



## VAS VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Iktatószám: VA/HF-SZGYO/00125-4/2026.

Ügyintéző: dr. Gerencsér Regina

Telefon: 30/072-6578

### JEGYZŐKÖNYV

#### Uraiújfalu Községi Önkormányzat szervezeti keretei között működő Étkeztetés szolgáltatás működésének ellenőrzése

##### 1. Készült

2026. február 19 napján az Uraiújfalu Közös Önkormányzati Hivatal (9651 Uraiújfalu, Szentivánfa u. 46.) hivatalos helyiségében

**A vizsgálat módszere:** bekért iratanyagok és helyszíni ellenőrzés alapján

**Az ellenőrzési időszak:** 2023. évtől kezdődően az ellenőrzés időpontjáig (2026. február 19.) rendelkezésre álló dokumentáció

##### 2. Az ellenőrzésben közreműködött

Működést engedélyező szerv részéről: dr. Gerencsér Regina szakügyintéző  
Szőnye Anita szakügyintéző

Fenntartó részéről ellenőrzésben közreműködő adatszolgáltató neve:

Keszeiné Jancsó Marietta, polgármester

Prystupáné Tóth Teodóra, ügyintéző (95/345-122);

##### 3. A vizsgálat célja

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdés d) pontjában foglaltaknak megfelelően az ellenőrzés során vizsgálatra kerül, hogy az engedélyes az **Étkeztetés szolgáltatást** a jogszabályokban, és a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltaknak megfelelően működteti-e.

A vizsgálatban résztvevők az ellenőrzés során elsősorban:

- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló **1993. évi III. tv.** (továbbiakban: Szt.),

---

#### HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY

#### SZOCIÁLIS ÉS GYÁMÜGYI OSZTÁLY

9700 Szombathely, Hefele Menyhért utca 3-5. – 9701 Szombathely, Pf. 208. – Tel.: +36 70 705 2075  
E-mail: szocgyam@vas.gov.hu – KRID: 135644909 – Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

- a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló **369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet** (továbbiakban: Sznyr.)
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló **29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet** (továbbiakban: Tr.),
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló **9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelet** (továbbiakban: Ir.),
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló **1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet**,
- Munka Törvénykönyve **2012. évi I. tv.** (továbbiakban Mt.),
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló **1992. évi XXXIII. tv.** (továbbiakban Kjt.),
- 2022. évi XXV. törvény Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről,
- 2023. évi LV. törvény Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről,
- 2024. évi XC. törvény Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről,
- az államháztartásról szóló **2011. évi CXCV. törvény** (továbbiakban: Áht.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló **368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet** (továbbiakban: Ávr.) jogszabályokban előírt követelmények érvényesülését, a szakmai munka színvonalát vizsgálják, értékelik.

#### **4. Az ellenőrzött szolgáltatóra vonatkozó adatok (a szolgáltatói nyilvántartás adatai alapján):**

**A szolgáltatás fenntartója: Uraiújfalu Községi Önkormányzat**

**Címe:** 9651 Uraiújfalu, Szentivánfa u. 46.

**Helyrajzi szám:** 267/1

**Típusa:** állami – egyházi – nonprofit nem állami – egyéb nem állami fenntartó

**Elérhetősége:**

**Tel.:** 06-95/345-122

**E-mail:** [onkormanyzat.uifalu@repcenet.hu](mailto:onkormanyzat.uifalu@repcenet.hu)

**Kapcsolattartó neve:** Keszeiné Jancsó Marietta ([onkormanyzat.uifalu@repcenet.hu](mailto:onkormanyzat.uifalu@repcenet.hu); 06-95-345-122)

**Az engedélyes szolgáltató neve: Uraiújfalu Községi Önkormányzat**

**A szolgáltatás megnevezése: Étkeztetés**

**Ellátás típusa:** Szociális konyha

**Ágazati azonosítója:** S0039425

**Szolgáltatás kezdete:** 2005.03.03.

**A szolgáltatói nyilvántartásban történő bejegyzés hatálya:** határozatlan időre szóló

**Ellátási területe:** Uraiújfalu település közigazgatási területe

**A szolgáltatói nyilvántartás adatai és az intézményi alapidokumentumok adatai megegyeznek?**

igen – nem

**Fenntartó, valamint a kapcsolattartó elérhetősége változott:**

- [onkormanyzat@uraiujfalu.hu](mailto:onkormanyzat@uraiujfalu.hu)

Tájékoztatom, hogy a 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet 28. § (1) bekezdés d) pontja alapján a fenntartó és a szolgáltató, engedélyes telefonszámának, telefaxszámának, elektronikus

levélcímének és honlapcímének, valamint a kapcsolattartó nevének, beosztásának, telefonszámának és elektronikus levélcímének bejegyzése, módosítása és törlése miatt az adatmódosítást legkésőbb az ok bekövetkeztétől számított egy hónapon belül köteles kérelmezni.

A nyilvántartási rendszerben az adatok módosítása szükségessé vált, melyről a hatóság a Korm. rendelet 41. § (2) o) pontja alapján hivatalból intézkedik.

2023. év: 32 fő (év végén)

2024. év: 30 fő

2025. év: 30 fő

2026. év: 31 fő (ellenőrzés időpontjában)

## **5. Dokumentáció**

### **5.1. Helyi rendelet (Szt. 92. §)**

Uraiújfalu Község Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelete a szociális és gyermekjóléti ellátásokról  
hatályos: 2021. augusztus 1. napjától

A rendelet 13. §-a szabályozza az étkeztetést, határozza meg a szolgáltatásra jogosultak körét, rendelkezik a fizetendő térítési díj összegéről.

### **5.2. Szervezeti és működési szabályzat (1/2000. (I.7.) SzCsM rend. 5/B. §)**

Uraiújfalu Község Önkormányzata által fenntartott szociális étkeztetés szervezeti és működési szabályzata

### **5.3. Szakmai program (1/2000. (I.7.) SzCsM rend. 5. § (1) bek. d)**

Uraiújfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szolgáltatás szakmai programját a 40/2018. (VI. 7.) számú határozatával fogadta el  
kelt: 2018. június 7.

Az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 5/A. §-a alapján az intézmény Szakmai programja tartalmazza:

- a) a szolgáltatás célját, így különösen
  - aa) a megvalósítani kívánt program konkrét bemutatását, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírását,
  - ac) a más intézményekkel történő együttműködés módját,
- b) az ellátandó célcsoport megnevezését,
- c) azt, hogy a fenntartó a 2. § l) pontja szerinti szolgáltatási elemek közül melyeket biztosítja, (étkeztetés)
- d) az ellátás igénybevételenek módját,
- e) a szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módját.

igen – nem

Javasolt a szakmai programot felülvizsgálni, továbbá a változásnak megfelelően módosítani. Például a dokumentum az 1/2015. (II. 13.) önkormányzati rendeletre hivatkozik, amely már hatálytalan. A szakmai programban foglaltak szerint az étel házhoz történő szállítása az önkormányzat dolgozója révén valósul meg, azonban a fenntartó tájékoztatása szerint a falugondnok is közreműködött a feladat ellátásában. Javasolt egyértelműen leírni, hogy az ellátottak részére hogyan történik az étel lakásra szállítása.

#### 5.4. Szabályzatok(1/2000. (I.7.) SzCsM rend. 5. § (1) bek. f)

A jogszabályban előírt szabályzatok rendelkezésre állnak:

##### *I. az intézmény működésével összefüggő szabályzatok*

1. iratkezelési szabályzat: 2018. 03. 23.

##### *II. gazdasági szabályzatok*

1. számviteli szabályzat: 2020. 01. 02.
2. pénzkezelési szabályzat: 2023. 10. 01.
3. anyaggazdálkodási-, leltár és selejtezési szabályzat: 2020. 01. 02.
4. vagyonvédelmi rendelet: 2012. 03. 22.

##### *III. műszaki ellátási szabályzatok*

1. munkavédelmi szabályzat: 2021. 02. 01.  
utolsó munkavédelmi oktatás időpontja: 2025. 03. 10.
2. tűzvédelmi szabályzat: 2024. 01. 31.  
utolsó tűzvédelmi oktatás időpontja: 2025. 03. 10.
3. gépjármű használati szabályzat: 2020. 12. 01.

#### 5.5. Ellátási szerződés (Szt. 91. §)

A szolgáltatás biztosítására a fenntartó másik helyi önkormányzattal, társulással vagy állami szervevel ellátási szerződést kötött-e: igen – nem

#### 5.6. Tanúsítvány (Sznvr. 14. § (3))

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az Étkeztetés szolgáltatás szolgáltatói nyilvántartásban jogszabály által meghatározott adatait tartalmazó tanúsítványa az ellátottak számára nyitva álló helyiségben jól látható módon kifüggesztésre került.

igen – nem

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 39. § (2)-(3) bekezdései alapján a működést engedélyező szerv nappali szociális ellátás esetén - a rendes ellenőrzést megelőzően legalább tizenöt nappal - ellenőrzés lefolytatása céljából megkeresi a

népegészségügyi feladatkörében eljáró járási hivatal. Az ellenőrző hatóság megkereste és felkérte a Vas Vármegyei Kormányhivatal Sárvári Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályát (9600 Sárvár, Várkerület u. 4.), hogy a szolgáltatás ellátásával összefüggő feladat – és hatáskörébe tartozó szakkérdésekben ellenőrzését folytassa le, és az ellenőrzésről készült jegyzőkönyv másolatát pedig küldje meg hivatalunk részére a felkérés kézhezvételétől számított 30 napon belül.

A megkeresett hatóság a 2026. 02. 23-án megtartott helyszíni ellenőrzésen hiányosságot nem tapasztalt.

## **6. Tárgyi feltételek**

Az SzCsM rendelet 4. §-ában előírtaknak megfelelően a személyes gondoskodást nyújtó intézményt úgy kell kialakítani, hogy:

az ellátottak számára nyitva álló helyiség tömegközlekedési eszközzel könnyen megközelíthető:

Az épület előtt/mellett lehetőség van a gépkocsival történő parkolásra? igen – nem

Az épület építészeti megoldásai lehetővé teszi az akadálymentes közlekedést?

(lift, rámpa, kapaszkodó, küszöbnélküliség, kerekesszék méretéhez megfelelő ajtószélesség, mozgáskorlátozott vizesblokk, egyéb) igen – nem

Az intézményben biztosított az ügyfelek fogadásának lehetősége (asztal, szék, befizetés lehetősége, egyéb) igen – nem

Az intézményben biztosított a dolgozók adminisztrációs feladatvégzése (iroda, asztal, szék, számítógép, nyomtató, fénymásoló, írószer, egyéb) igen – nem

Az intézményben biztosított az adatvédelem érdekében zárható iratszekrény igen – nem

Az épületnek, amelyben az ellátottak számára nyitva álló helyiség található a tulajdonosa a fenntartó

igen – nem

Az ingatlan tulajdonosa: Uraiújfalu Községi Önkormányzat

**Az étkeztetés formája:** 1/2000. (I. 7.) SzCsM rend.20. § (1) bek.

**A) szociális konyha:** igen – nem

Az étkeztetés keretében biztosított étel előállítás (melegítése) és kiszolgálása történik.

A szociális konyha a napi egyszeri főétkezéssel kívül további étkezésre is lehetőséget nyújt a 21. § (1) bekezdésben szabályozott formák szerint.

Szociális konyha esetén az ellátás biztosításának kerete: 1/2000. (I. 7.) SzCsM rend.22. § (3)

– e célra létrehozott önálló konyhán, főzőhelyen (kifőzdében), igen – nem

– iskolai, óvodai, munkahelyi és szociális intézményi étkezőhelyen, igen – nem

– étkezésre jogosító utalvány ellenében, vendéglátó-ipari egységben vagy egyéb intézményben nyújtott szolgáltatás. igen – nem

– ha az étel előállításának helyén az étel helyben fogyasztására nincs lehetőség, a 21. § (1) bekezdés b) vagy c) pontja szerint nyújtott szolgáltatás igen – nem

**B) népkonyha** igen – nem

(alkalmi jelleggel és helyben fogyasztással legalább napi egyszeri egy tál meleg ételt biztosít)

## **Az étkeztetés jellemzői:**

A fenntartó az alábbi tájékoztatást adta:

*„Az étel előállítás az önkormányzat által üzemeltett Uraiújfalui Önkormányzat Konyha (9651 Uraiújfalu, Szentivánfa u. 1.), mint főzőkonyhán keresztül történik. Erre vonatkozó igény esetén az ételt az önkormányzat dolgozója, illetve a falugondnok szállítja házhoz az ellátottak részére munkanapokon 11.30 órától 12.30 óráig. A dolgozó munkaköri leírásának részét képezi e feladat végzése. Az ellátottak feladata a csereéthordó biztosítása, valamint tisztántartása.”*

Az étkezés igénybevételének módja: 1/2000. (I. 7.) SzCsM rend. 21. § (1) bek. (ellenőrzés időpontjában)

– kiszolgálással egyidejű helyben fogyasztással	igen – nem	0 fő
– elvitellel	<u>igen</u> – nem	4 fő
– lakásra szállítással.	<u>igen</u> – nem	27 fő

Az SzCsM rendelet 21. § (5) bekezdése alapján igény esetén a munkaszüneti és pihenőnapokon történő étkeztetés feltételeit is biztosítani kell, ha ez helyben megoldható.

igen – nem

A vizsgált időszakban nem volt olyan ellátott, aki diétás étkeztetést igényelt volna.

## **7. Az ellátottakra vonatkozó dokumentáció**

Az ellenőrzés során vizsgált iratok alapján az alábbiak kerültek megállapításra:

### **7.1. Kérelem (Szt. 93. § (1))**

Az ellátás igénybevétele önkéntes az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére, indítványára történik (Szt. 93. § (1)) igen – nem

Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez megnevezésű dokumentumban igényelték az ügyfelek a szolgáltatást. A formanyomtatványon jelölték a szolgáltatást, annak módját, valamint azt, hogy milyen időponttól és milyen gyakorisággal igénylik. Az igénylők aláírása a benyújtott kérelmeken megtalálható volt.

*Javaslat szociális étkeztetés biztosítására* megnevezésű formanyomtatvány szintén megtalálható volt az ellátotti aktában, ha az igénylő háziorvosa javasolta a szociális étkeztetés igénybevételét.

### **7.2. Jövedelemnyilatkozat (Ir. 3. § (3))**

A kérelem előterjesztésekor benyújtották az 1. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozatot igen – nem

A jövedelemnyilatkozatokon szerepelt az ellátást igénylő személy adatai, valamint a jövedelem, melynek alátámasztására becsatolásra kerültek a jövedelemigazolások.

A szolgáltató az Szt. 119/C. §-ában foglaltaknak megfelelően megvizsgálja az ellátást igénylő havi jövedelmét

igen – nem

### **7.3. Tájékoztatás (Szt. 95. § (1))**

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás feltételeiről a kérelem benyújtásakor a kérelmezőt tájékoztatják

igen – nem

A szociális rászorultság feltételeit megvizsgálják?

igen – nem

Az Szt. 62. § (1) bekezdése alapján az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

### **7.4. Adatkezelési nyilatkozat (Info tv.)**

igen – nem

A fenntartó nem külön adatkezelési nyilatkozatot készített, hanem az ellátottakkal kötött megállapodásban rögzítette, hogy az ellátottak adatait az 1993. évi III. törvény alapján tartja nyilván, továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényre hivatkozva kezeli az adatokat titkosan.

### **7.5. Értesítés szolgáltatás nyújtásáról (Szt. 94/A. § (2))**

A nyújtott szolgáltatásról vagy elutasításáról tájékoztatják, értesítik a kérelmezőt

igen – nem

A fenntartó egyszerűsített határozatban döntött a szolgáltatás igénylő részére való megállapításáról.

*Térítési díj közlése* megnevezésű levélben rögzítette a fenntartó, hogy az igénybe vevő milyen térítési díjat köteles fizetni a hatályos önkormányzati rendeletre hivatkozva

### **7.6. Megállapodás (Szt. 94/C. § (1))**

Kötnek-e megállapodást az ellátást igénylő személlyel/törvényes képviselővel?

igen – nem

A megállapodás az Szt. 94/C. § (3) bekezdésében előírtakat tartalmazza:

igen – nem

- a) az ellátás kezdetének időpontját,
- b) az intézményi ellátás időtartamát (a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését), szakápolási központ esetén a szakápolás határidejét,
- c) az igénybevevő számára nyújtott szolgáltatások tartalmát,
- d) a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat, amennyiben az ellátás térítésidő-fizetési kötelezettséggel jár,
- e) egyszeri hozzájárulás megfizetésének kötelezettsége esetén a hozzájárulás összegét, továbbá az annak beszámítására, teljes vagy részleges visszafizetésére vonatkozó szabályokat,
- f) belépési hozzájárulás alkalmazása esetén a belépési hozzájárulás összegét, az azt megfizető személy megjelölését, a belépési hozzájárulás megfizetésére és visszafizetésére vonatkozó szabályokat,
- g) az igénybevevő természetes személyazonosító adatait.

**Javasolt rögzíteni az egyének vonatkozásában az ellátás igénybevételének formáját (elvitel, kiszállítás), valamint a térítési díj (befizetés módja, helye, ideje) vonatkozásában az ellátottak felé tájékoztatást készíteni.**

A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja. (Szt. 115. § (2))

igen – nem

A megállapodásokat a megfelelő személy/személyek írták alá?

igen – nem

A megállapodás mindkét fél által aláírásra kerül, valamint a szolgáltatást igénybe vevő részére a megállapodás 1 példánya átadásra kerül-e:

A megállapodásokat az ellátottak és a polgármester aláírta, a dokumentumon feltüntették, hogy az ellátott részére 1 példány átadásra került.

A megállapodások tartalmazzák-e a szolgáltatás igénybevételének/biztosításának típusát (kiszolgálással egyidejű helyben fogyasztás, elvitel, lakásra szállítás)?

A dokumentumban jelezték, hogy az ételt az ellátást nyújtó által foglalkoztatott házi szociális gondozók szállítják ki.

A megállapodás tartalmazza-e a megszüntetés, felmondás eseteit, ezekre vonatkozó tájékoztatást?

igen – nem

A szociális étkeztetés megszüntetése esetén a fenntartó egyszerűsített határozatot hozott, mely tartalmazta, hogy milyen indokkal és milyen időponttal szűnik meg az ellátás.

**Javasolt rendelkezni arról a döntésben, hogy maradt-e fenn térítési díj hátralék, valamint leírni a teljesítés módját.**

A szolgáltatás ellátása során együttműködik más szervezetekkel:

igen – nem

## 8. Térítési díj

A szociális ellátások és szociális szolgáltatások helyi szabályairól szóló 5/2021. (VII. 30.) önkormányzati rendelet határozta meg a vizsgált időszakban a térítési díjat az alábbiak szerint:

- 2023. 03. 01. – 2025. 02. 17.

Az étkeztetés intézményi térítési díja egy ellátási napra vetítve

600.-Ft +ÁFA elvitellel

647.-Ft+ÁFA házhoz szállítással

Intézményi térítési díjból biztosított önkormányzati támogatás:

Havi jövedelem	Az önkormányzati kedvezmény mértéke az intézményi térítési díj %-ában
28.500.- Ft alatt	100
28.501-33.840	80
33.841-37.400	60
37.401-42.750	40
42.751-71.000	20
71.001-85.500	10
85.501-	0

- 2025. 02. 18. napjától hatályos

Az étkeztetés intézményi térítési díja egy ellátási napra vetítve

elvitellel: 650.-Ft/ adag+ÁFA

házhoz szállítással 700.-Ft/adag+ÁFA

Havi jövedelem	Az önkormányzati kedvezmény mértéke az intézményi térítési díj %-ában
120.000.- Ft alatt	20

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés a) pontjára figyelemmel az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat étkeztetés esetén **ellátási napra vetítve határozták meg.**

igen – nem

Felhívom a fenntartó figyelmét, hogy idézett rendelet 3. § (4) bekezdése alapján az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kell meghatározni.

A személyi térítési díj megállapítása során figyelemmel vannak az 1993. évi III. törvény 116.§ (3) bekezdésében foglaltakra, amely szerint a személyi térítési díj nem haladhatja meg az igénybe vevő jövedelmének 30%-át étkeztetés esetében. igen – nem

A személyi térítési díj megállapításánál Szt. 116. § (1) bekezdés a) pontja alapján a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét vették figyelembe. igen – nem

**A Térítési díj közlése megnevezésű levélben a fenntartó jelezte, hogy az igénylő 1 főre jutó havi jövedelmét vette figyelembe.**

Vonatkozó jogszabály az alábbi kikötést tartalmazza:

*A szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál*  
**a) a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét,**  
**c) kiskorú igénybe vevő esetén a családban egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet**  
*kell figyelembe venni.*

**A fenntartó tájékoztatása szerint a személyi térítési díjnál az igénylő rendszeres havi jövedelmét és nem a családban az egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet vették figyelembe.**

**Javasolt a tájékoztatáson az igénylő 1 főre jutó havi jövedelme helyett, a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres jövedelme megfogalmazást használni, ugyanis a tájékoztatás jelenleg félreérthető lehet.**

Állapított-e meg díjat a fenntartó az étel kiszállításáért?

**A Szakmai program, valamint az ellátottakkal kötött megállapodásokban foglaltak alapján az ételt az önkormányzat egy dolgozója szállítja házhoz, utóbbi dokumentum szerint a házi szociális gondozók. A házi segítségnyújtásban dolgozók munkaköri leírásában szerepel az étel kiszállításának feladata.**

**Ugyanakkor az ellenőrzés során sor került a fenntartó által működtett Falugondnoki szolgáltatás ellenőrzésére is, és a kapott tájékoztatás szerint a falugondnok is közreműködött az étel kiszállításában.**

**Tájékoztatom a fenntartót, hogy a falugondnoki szolgáltatásnak az étkeztetésben való közreműködése az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 39. § (1) bekezdés a) pontjának aa) alpontja szerinti alapfeladatnak minősül, az Szt. 115/A. § (1) bekezdés a) pontja alapján azt térítésmentesen kell biztosítani.**

A fent leírtak alapján felhívom a fenntartó figyelmét, hogy azokon a napokon, amikor a falugondnok ténylegesen is részt vesz a feladat ellátásában, akkor a térítési díj nem tartalmazhat szállítási díjat, mert az a jogszabállyal ellentétes.

**Szükséges továbbá a Szakmai program a megállapodások és a helyi rendelet módosítása is, ha a kiszállítást a falugondnok végzi.**

A fenntartó a térítési díjat az Szt. 115. § (1) bekezdésében foglaltak szerint - az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget - állapította meg: igen – nem

Él-e a fenntartó a szociálisan rászorult személyek esetében a kedvezményes összegű vagy térítésmentesen biztosított étkeztetés lehetőségével:

Az Szt. 115. § (3) bekezdése alapján a személyi térítési díj összege önkormányzati intézmény esetén a fenntartó rendeletében foglaltak szerint, egyéb esetben a fenntartó döntése alapján csökkenthető, illetve elengedhető, ha a kötelezett jövedelmi és vagyoni viszonyai ezt indokoltá teszi.

**2023. év 1 fő**

**2024. év 1 fő**

**2025. év 1 fő**

**2026. év 2 fő**

Van-e lehetőség az ellátás lemondására/szüneteltetésére: igen – nem

**Szakmai program:**

A személyi térítési díj felülvizsgálatára évente sor került: igen – nem

A fenntartó az alábbi tájékoztatást adta:

„A térítési díj az önkormányzat rendeletében egységesen került megállapításra, annak összege az ellátottak jövedelme alapján nem differenciált.”

A térítési díj változásáról értesítést kapnak az ellátást igénybevevők igen – nem

A fenntartó az alábbi tájékoztatást adta:

*„Minden évben, március hónapban eljárást indítunk a térítési díj felülvizsgálat tárgyában, bekérjük a jövedelem-igazolásokat, kitöltjük a jövedelem-nyilatkozatot, és tájékoztatjuk az ellátást igénybe vevőt a fizetendő személyi térítési díjról.*

*Az ellátottak írásbeli tájékoztatást kapnak az adott évi térítési díj összegéről „Térítési díj közlés” megnevezésű dokumentumban. Az irat tartalmazza az intézményi térítési díjat tartalmazó rendelet számát, a fizetés kezdő időpontját.”*

Az ellenőrzés során az ellátotti aktákban rendelkezésre álltak a térítési díj felülvizsgálata körében készült iratok, ezen belül a jövedelem igazolások és a Térítési díj közlése megnevezésű tájékoztató levél, mely tartalmazta az új térítési díjat, az azt megállapító önkormányzati rendelet számát, a hatály kezdetét.

#### **Térítési díj megfizetése az alábbi módon történik:**

A fenntartó az alábbi tájékoztatót adta:

*Következő hó 8. napjáig, számla alapján elsősorban készpénzben, de igény esetén akár átutalással is, Uraiújfalu Községi Önkormányzat házipénztárában.*

#### **Ugyanakkor a térítési díj fizetése körében az alábbi szabályozás került megfogalmazásra:**

- **Szakmai program:**  
A térítési díjat minden hónap 10. napjáig (havonta utólag) kell megfizetni.
- **Az ellátottakkal kötött megállapodásban foglaltak szerint:**  
„Ellátást igénybe vevő az ellátás lemondását – amennyiben az előre látható okból következik be – legkésőbb a megelőző nap 12 óráig köteles bejelenteni az ellátást biztosító Uraiújfalu Önkormányzati Konyhán.”

**Az ellentét feloldása érdekében javasolt egy egységes határidő meghatározása, az érintett dokumentumok felülvizsgálata.**

Panasz az ellátás vonatkozásában a vizsgált időszakban (amennyiben volt: oka, eljárás leírása):

A fenntartó tájékoztatása szerint az ellátással kapcsolatban panasz nem volt a vizsgált időszakban.

#### **9. Nyilvántartások**

Az étkeztetést nyújtó szociális szolgáltató vezeti az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 20. § (2) bekezdés c) pontjában előírt igénybevételi naplót igen – nem

Az Szt. 20. § (3) bekezdése értelmében az igénybevételi naplót a szociál- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által meghatározott, a Szociális Ágazati Portálon közzétett formában kell vezetni.

Az igénybevételi napló esetében az intézmény külön táblázatban vezeti a helyben, az elvitellel és a kiszállítással étkezőket.

igen – nem

Az Szt. 20. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a szolgáltató, intézmény vezetője a szolgáltatásra vonatkozó igényt - az (5) bekezdésben foglalt szolgáltatások kivételével - érkezésének napján nyilvántartásba veszi. igen – nem

A nyilvántartás tartalmazza:

- a) a kérelmező természetes személyazonosító adatai, TAJ száma
- b) a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe,
- c) a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat,
- d) a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat,
- e) a kérelmező törvényes képviselője, továbbá a kérelmező megnevezett hozzátartozója természetes személyazonosító adatai, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe,
- f) a kérelem előterjesztésének vagy a beutaló határozat megküldésének időpontja
- g) soron kívüli ellátásra vonatkozó igény és
- h) az egyszerűsített előgondozás vagy az előgondozás szakaszai lefolytatásának időpontja.

(4) A szolgáltató, intézmény vezetője a szolgáltatás megkezdésekor a (2) bekezdés szerinti nyilvántartásban rögzített adatokat kiegészíti az alábbi adatokkal:

- a)
- b) az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka,
- c) a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok.

A szolgáltató a **KENYSZI** – rendszerbe jelent?

igen – nem

e-képviselő neve, beosztása: dr. Husz Norina jegyző

adatszolgáltató neve, beosztása: László Anita szociális gondozó

helyettesítő munkatárs neve, beosztása: Prystupáné Tóth Teodóra ügyintéző

A dolgozók munkaköri leírásában feladataik között az adatszolgáltatási tevékenység megjelenik?

igen – nem

## **10. Az ellátottak jogai**

Az ellátásról az intézmény széles körben, több módon is nyújt tájékoztatást a helyi szokásoknak megfelelően:

- fenntartó honlapja,
- helyi képűjság,
- szórólapok,
- plakátok,
- ügyintézők.

Az Szt. 94/E. § (4) bekezdése alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény az általa biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel

- a) az élethez, emberi méltósághoz,

- b) a testi épséghez,
- c) a testi-lelki egészséghez való jogra.

A szolgáltatás biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét megtartják. igen – nem

A szociális szolgáltatások biztosítása során az intézmény az egyenlő bánásmód követelményét megtartja.

Az ellátást igénybevevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánélettel kapcsolatos titokvédelem. igen – nem

Az ellátást igénybevevő tájékoztatást kap-e az ellátás során öt megillető jogairól igen – nem

Az ellátottak tájékoztatást kapnak az ellátott jogi képviselő által nyújtható segítségadás lehetőségéről, az ellátottjogi képviselő elérhetőségéről igen – nem

Az ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége, ügyfélfogadási rendje az engedélyes székhelyén ki van függesztve.

**Panaszos ügyek** kezelése, jogorvoslati lehetőségek tárgyában az igénylők tájékoztatást kapnak igen – nem

## **11. Összegzés**

**A fenntartó által nyújtott étkeztetés szolgáltatás működtetésével segítséget nyújt az idős, fogyatékkal élő, valamint egészségi, mentális állapotukból vagy más okból szociálisan rászorulóknak részére, hogy saját otthonukban és lakókörnyezetükben, önálló életvitelük fenntartásához megfelelő mennyiségű és minőségű napi egyszeri meleg ételhez jussanak.**

**Az ellenőrzés időpontjában 31 fő vette igénybe a szolgáltatást 4 fő elvitel és 27 fő lakásra szállítás formájában. Az étel előállítását az önkormányzat által üzemeltett Uraiújfalui Önkormányzat Konyhája végezte a házhoz szállítást az önkormányzat dolgozója végezte.**

**A Vas Vármegyei Kormányhivatal Sárvári Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya felkérésre vizsgálta a szolgáltatás nyújtásához szükséges feltételek fennállását, a lefolytatott vizsgálat alapján az intézmény működését akadályozó hiányosság nem merült fel.**

**Az intézmény által vezetett nyilvántartások a jogszabályban foglalt kötelezettségnek megfelelnek, vezetésük könnyen áttekinthető, valamint naprakész. A fenntartó a térítési díjak felülvizsgálatát minden évben elvégezte, az ellátottak jövedelemigazolásai rendelkezésre álltak, az új térítési díjról tájékoztatás készült.**

**Az ellenőrzés során a jegyzőkönyvben az alábbiakra hívtam fel a fenntartó figyelmét:**

- **szükséges a Szakmai program aktualizálása, mivel hatálytalan adatokat tartalmaz,**
- **felülvizsgálni szükséges a térítési díjakat, amennyiben az étel kiszállításában ténylegesen falugondnok is közreműködött, ugyanis a helyi rendeletben a fenntartó a kiszállításért térítési díjat állapított meg, azonban a falugondnoki szolgáltatás esetén szállításért díj nem állapítható meg,**
- **a térítési díj fizetésének határidejében eltérés található az érintett dokumentumokban, szükséges egységes időpont megállapítása.**

**Továbbá tájékoztattam a fenntartót, hogy a működési nyilvántartási rendszerben (Mükeng) történő adatváltozásról – kapcsolattartási adat – a működést engedélyező szerv a Korm. rendelet 41. § (2) o) pontja alapján hivatalból intézkedik.**

**Kelt: Szombathely, elektronikus időbélyeg szerint**

**Dr. Gerencsér Regina  
szakügyintéző**



